**ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU**

**ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO**

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU ZFŚS**

**w Zespole Szkolno - Przedszkolnym**

**w Lidzbarku Warmińskim**

1. Załącznik nr 1 – Roczny plan wydatków. (załącznik zmienny)
2. Załącznik nr 2- Wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę  
   oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej. (załącznik zmienny)
3. 3, 3a, 3b, 3c, 3d, 3e - Tabela procentowa dofinansowania świadczeń z Funduszu
4. Załącznik nr 4 – Wzór wniosku na poszczególne świadczenia
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o dochodach
6. Załącznik nr 6 - Regulamin Pracy Komisji Socjalnej
7. Załącznik nr 7 – Terminy składania poszczególnych wniosków
8. Załącznik nr 8 – Wykaz wymaganych dokumentów w celu uzyskania świadczenia ZFŚS
9. Załącznik nr 9 - Oświadczenie członka Komisji Socjalnej o dochowaniu tajemnicy
10. Załącznik nr 10 – Oświadczenie w celu naliczenia odpisu na ZFŚS dla nauczycieli emerytów
11. Załącznik nr 11 – Upoważnienie dla członków Komisji socjalnej do przetwarzania danych osobowych beneficjentów ZFŚS

**Załącznik nr 1**

**ROCZNY PLAN WYDATKÓW Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH ZESPÓŁU SZKOLNO - PRZEDSZKOLNEGO**

**W LIDZBARKU WARMIŃSKIM ROK 2023**

**PLANOWANE PRZYCHODY:**

1. Bilans otwarcia w tym:
   1. Środki finansowe z poprzedniego roku kalendarzowego – ………………… zł
   2. Odpis podstawowy – część socjalna – ………………………. zł

**Razem: ………………………… zł**



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **FORMA ŚWIADCZENIA** | **PODZIAŁ FUNDUSZU** | **REALIZACJA** |
| 1. | Pożyczki mieszkaniowe | 20 % | Tak |
| 2. | Świadczenie urlopowe n- li,  Świadczenie urlopowe dla obsługi i administracji,  Wycieczki krajowe i zagraniczne,  Świadczenie socjalne,  Świadczenie losowe,  Świadczenie zdrowotne,  Imprezy kulturalno- oświatowe,  Imprezy sportowo – rekreacyjne,  Imprezy integracyjne i kulturalne,  Wypoczynek dzieci | 80 % | Tak  Tak  Tak  Tak  Tak  Tak  Tak  Tak  Tak  Tak |

Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lidzbarku Warmińskim zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w ww. Rocznym Planie.

……………………………..

Związki Zawodowe

**Załącznik nr 2**

**WYSOKOŚĆ MINIMALNEGO WYNAGRODZENIA BRUTTO W DANYM ROKU OKREŚLONEGO W ROZPORZĄDZENIU RADY MINISTRÓW W SPRAWIE MINIMALNEGO WYNAGRODZENIA ZA PRACĘ ORAZ WYSOKOŚCI STAWKI GODZINOWEJ W DANYM ROKU.**

**2023 rok**

DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ Warszawa, dnia 15 września 2022r. Poz. 1952 ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r.  
Na podstawie art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) zarządza się, co następuje:

§ 1. Od dnia 1 stycznia 2023 r. ustala się minimalne wynagrodzenie za pracę

w wysokości **3490 zł.**  
§ 2. Od dnia 1 stycznia 2023 r. ustala się minimalną stawkę godzinową

w wysokości **22,80 zł.**  
§ 3. Od dnia 1 lipca 2023 r. ustala się minimalne wynagrodzenie za pracę

w wysokości **3600 zł.**  
§ 4. Od dnia 1 lipca 2023 r. ustala się minimalną stawkę godzinową

w wysokości **23,50 zł.**  
§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

**Załącznik nr 3**

**TABELA DOFINANSOWANIA Z ZFŚS**

**w Zespole Szkolono – Przedszkolnym**

**w Lidzbarku Warmińskim**

**Świadczenie Socjalne**

**Obowiązuje od dnia wprowadzenia w życie Regulaminu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kwota dochodu brutto na osobę w odniesieniu do najniższego wynagrodzenia brutto** | **Wysokość przyznanego świadczenia (% kwoty wyjściowej)** |  |
| **Do 50%** | **100%** |
| **51% do 70%** | **90%** |
| **71% do 99%** | **80%** |
| **100% do 120%** | **70%** |
| **Powyżej 120%** | **50%** |
| **wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto w danym roku określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości stawki godzinowej w danym roku** |  |

Kwotę wyjściową stanowiącą 100 % dofinansowania każdorazowo ustala Komisja Socjalna w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu , biorąc pod uwagę posiadane środki finansowe na ZFŚS.

**Załącznik nr 3a**

**TABELA DOFINANSOWANIA Z ZFŚS**

**w Zespole Szkolono – Przedszkolnym**

**w Lidzbarku Warmińskim**

**Dofinansowanie świadczenia: urlopowe pracowników administracji i obsługi   
„wczasy pod gruszą”**

**Obowiązuje od dnia wprowadzenia w życie Regulaminu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kwota dochodu brutto na osobę w odniesieniu do najniższego wynagrodzenia brutto** | **Wysokość przyznanego świadczenia (% kwoty wyjściowej)** |  |
| **Do 50%** | **99%** |
| **51% do 70%** | **90%** |
| **71% do 99%** | **80%** |
| **100% do 120%** | **70%** |
| **Powyżej 120%** | **50%** |
| **wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto w danym roku określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości stawki godzinowej w danym roku** |  |

Kwotę wyjściową stanowiącą 100 % dofinansowania każdorazowo ustala Komisja Socjalna w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu, biorąc pod uwagę posiadane środki finansowe na ZFŚS.

**Załącznik nr 3b**

**TABELA DOFINANSOWANIA Z ZFŚS**

**w Zespole Szkolono – Przedszkolnym**

**w Lidzbarku Warmińskim**

**Dofinansowanie świadczenia: zdrowotnego**

**Obowiązuje od dnia wprowadzenia w życie Regulaminu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kwota dochodu brutto na osobę w odniesieniu do najniższego wynagrodzenia brutto** | **Wysokość przyznanego świadczenia (% kwoty wyjściowej)** |  |
| **Do 50%** | **99%** |
| **51% do 70%** | **90%** |
| **71% do 99%** | **80%** |
| **100% do 120%** | **70%** |
| **Powyżej 120%** | **50%** |
| **wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto w danym roku określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości stawki godzinowej w danym roku** |  |

Kwotę wyjściową stanowiącą 100 % dofinansowania każdorazowo ustala Komisja Socjalna w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu , biorąc pod uwagę posiadane środki finansowe na ZFŚS.

**Załącznik nr 3c**

**TABELA DOFINANSOWANIA Z ZFŚS**

**w Zespole Szkolno - Przedszkolnym**

**w Lidzbarku Warmińskim**

**Dofinansowanie świadczenia krajowego wypoczynku dzieci i młodzieży**

**Obowiązuje od dnia wprowadzenia w życie Regulaminu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kwota dochodu brutto na osobę w odniesieniu do najniższego wynagrodzenia brutto** | **Wysokość przyznanego świadczenia (% kwoty wydatków zgodnie z fakturą)** |  |
| **Do 50%** | **99%** |
| **51% do 70%** | **90%** |
| **71% do 99%** | **80%** |
| **100% do 120%** | **70%** |
| **Powyżej 120%** | **50%** |
| **wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto w danym roku określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości stawki godzinowej w danym roku** |  |

**Załącznik nr 3d**

**TABELA DOFINANSOWANIA Z ZFŚS**

**w Zespole Szkolono – Przedszkolnym**

**w Lidzbarku Warmińskim**

**Świadczenie losowe**

**Obowiązuje od dnia wprowadzenia w życie Regulaminu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kwota dochodu brutto na osobę w odniesieniu do najniższego wynagrodzenia brutto** | **Wysokość przyznanego świadczenia (% kwoty wyjściowej)** |  |
| **Do 50%** | **100%** |
| **51% do 70%** | **90%** |
| **71% do 99%** | **80%** |
| **100% do 120%** | **70%** |
| **Powyżej 120%** | **50%** |
| **wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto w danym roku określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości stawki godzinowej w danym roku** |  |

Kwotę wyjściową stanowiącą 100 % dofinansowania każdorazowo ustala Komisja Socjalna w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu , biorąc pod uwagę posiadane środki finansowe na ZFŚS.

**Załącznik nr 3e**

**TABELA DOFINANSOWANIA Z ZFŚS**

**w Zespole Szkolno - Przedszkolnym**

**w Lidzbarku Warmińskim**

**dofinansowanie wycieczek, działalności sportowo-rekreacyjnej, kulturalno-oświatowej**

**Obowiązuje od dnia wprowadzenia w życie Regulaminu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kwota dochodu brutto na osobę w odniesieniu do najniższego wynagrodzenia brutto** | **Wysokość przyznanego świadczenia (% kwoty wyjściowej)** |  |
| **Do 70%** | **99%** |
| **71% do 99%** | **95%** |
| **100% - 120%** | **90%** |
| **powyżej 120%** | **85%** |
| **wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto w danym roku określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości stawki godzinowej w danym roku** |  |

Kwotę wyjściową stanowiącą 100 % dofinansowania każdorazowo ustala Komisja Socjalna w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu, biorąc pod uwagę posiadane środki finansowe na ZFŚS.

**Załącznik nr 4**

**WNIOSEK O ŚWIADCZENIE Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy………………………………………………………….
2. Nazwa placówki…………………………………………………………………………
3. Osoby będące na utrzymaniu pracownika lub pozostające we wspólnym gospodarstwie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LP. | Nazwisko i imię | Stopień pokrewieństwa | Data urodzenia |
|  |  |  |  |

1. Rodzaj świadczenia……………………………………… (socjalne, losowe, zdrowotne, „wczasy pod gruszą”, wypoczynek dziecka, dofinansowanie wycieczek, działalności sportowo-rekreacyjnej, kulturalno-oświatowej).
2. Data i rodzaj otrzymania ostatniego świadczenia ……………………………………….….
3. Uzasadnienie wniosku:

……………………….. ………………………

( miejscowość, data) (podpis pracownika)

1. W załączeniu oświadczenie o dochodach, inne (wpisać jakie) ……………………………………………………………………………………………….
2. Decyzja o przyznaniu świadczenia:

Przyznano/ nie przyznano zapomogę……………………………… w kwocie…………….

(słownie……………………………………………………………………………………..)

**Komisja socjalna**:

…………………..…………………….

( podpis pracodawcy, data)

**Oświadczam, że:**

1. Została mi przedstawiona informacja wynikająca z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 4 maja 2016 r. Nr 119 s.1 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 30.08.2019r. (Dz.U. z 2019r. poz. 1781), zwane też RODO) o przetwarzaniu danych osobowych moich w celu skorzystania ze świadczeń finansowanych z ZFŚS Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lidzbarku Warmińskim
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich w celu postępowania o przyznaniu świadczeń z ZFŚS. Przyjmuje do wiadomości, iż administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lidzbarku Warmińskim. Wiem, że podanie danych jest dobrowolne, jednak jest konieczne do realizacji celów, w jakich zostały zebrane

…………………………..……..

(data i podpis składającego oświadczenie)

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 4 maja 2016 r. Nr 119 s.1 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 30.08.2019r. (Dz.U. z 2019r. poz. 1781), zwane też RODO) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lidzbarku Warmińskim.
2. Prawidłowość przetwarzania danych osobowych nadzoruje inspektor danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail firma@sigma-lidzbark.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu w celu skorzystania ze świadczeń finansowanych z ZFŚS Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lidzbarku Warmińskim..
4. Podane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 RODO (jak wyżej).
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
6. Dane przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie niezbędnym do realizacji określonych celów do jakich zostały zebrane.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody na przetwarzanie. Cofnięcie zgody może nastąpić na piśmie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podawane profilowaniu.

**Załącznik nr 5**

**OŚWIADCZENIE**

**w celu skorzystania ze świadczeń finansowanych z ZFŚS Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lidzbarku Warmińskim**

Oświadczam, że łączna suma dochodów brutto \*) ze wszystkich źródeł, z 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, moich i wszystkich członków wchodzących w skład gospodarstwa domowego wynosi ………………………zł.

Informuję, że w skład gospodarstwa domowego wchodzą ………….…… osoby/osób.

Średni dochód miesięczny przypadający na osobę wynosi (suma dochodów podzielona przez liczbę członków wchodzących w skład gospodarstwa domowego i podzielona przez 3 miesiące) ……………………………zł.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

……………………………………..……..

(data i podpis składającego oświadczenie)

**Oświadczam, że:**

1. Została mi przedstawiona informacja wynikająca z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 4 maja 2016 r. Nr 119 s.1 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 30.08.2019r. (Dz.U. z 2019r. poz. 1781), zwane też RODO) o przetwarzaniu danych osobowych moich w celu w celu skorzystania ze świadczeń finansowanych z ZFŚS Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lidzbarku Warmińskim;
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich w celu postępowania o przyznaniu świadczeń z ZFŚS. Przyjmuje do wiadomości, iż administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lidzbarku Warmińskim. Wiem, że podanie danych jest dobrowolne, jednak jest konieczne do realizacji celów, w jakich zostały zebrane.

…………………………..……..

(data i podpis składającego oświadczenie)

**Objaśnienia do wniosku:**

**\*) dochód brutto - Do dochodu brutto wlicza się wszystkie uzyskane dochody osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe (tzn. przychód minus koszty uzyskania przychodu), dochody uzyskane za granicą (przeliczone w zł) niezależnie od tego czy podlegają one opodatkowaniu w Polsce czy są zwolnione (art. 27 ust. 8, 9 i 9a ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) oraz inne źródła utrzymania, w tym umowy o dzieło, umowy zlecenia, najem, alimenty, renty, emerytury, dodatkowe wynagrodzenie roczne 13-tka, świadczenie 500+.**

**Przy dochodach uzyskiwanych z gospodarstwa rolnego**, podobnie jak przy świadczeniach rodzinnych (art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 ze zm.) przyjmuje się, że 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1982). Według ostatnio ogłoszonego obwieszczenia Prezesa GUS z 21 września 2018 r. (M. P. z 2018 r. poz. 911) przeciętny dochód roczny z pracy w indywidulanych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego wynosił w 2017 r. 3 999 zł (283,25 zł/miesiąc).

**Przy dochodach uzyskiwanych z pozarolniczej działalności gospodarczej** przyjmuje się dochód wykazywany przez ubiegających się o świadczenie, za rok poprzedzający w którym składany jest wniosek z tym, ze:

1. przy działalności opodatkowanej na zasadzie art. 30c (PIT-36L – podatek liniowy) i art. 27 (PIT-36 – zasady ogólne) ustawy podatkowej, przyjmuje się dochód faktycznie osiągnięty (tj. wynikający ze składanego rocznego zeznania podatkowego);
2. przy działalności opodatkowanej ryczałtowo (karta podatkowa – PIT-16 oraz ryczałt ewidencjonowany – PIT-28), podobnie jak przy świadczeniach rodzinnych (art. 5 ust. 7a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 ze zm.) przyjmuje się dochód nie niższy niż określony w obowiązującym (dla danego roku) obwieszczenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, a przypisany odpowiednio płaconemu podatkowi (przy karcie podatkowej) lub osiąganym przychodom wg odpowiednich stawek podatkowych (przy ryczałcie ewidencjonowanym). Obecnie obowiązuje obwieszczenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z 9 lipca 2018 r. (M.P. z 2018 r. poz. 721), które określa wysokość dochodów uzależnionych od płaconego podatku lub osiąganego przychodu w roku 2017.